

Regulamin udzielania dotacji celowej dla osób fizycznych na realizację zadania polegającego na usuwaniu azbestu i wyrobów zawierających azbest, realizowanych w ramach „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Bobrowniki na lata 2012 – 2032”

I. Określenie zasad przyznawania osobom fizycznym, przystępującym do Programu dofinansowania części poniesionych kosztów demontażu, transportu i utylizacji azbestu i wyrobów zawierających azbest z obiektów budowlanych położonych na terenie Gminy Bobrowniki

1. Środki na dofinansowanie prac polegających na demontażu, transporcie i utylizacji wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Bobrowniki pochodzić będą z budżetu Gminy.

2. Dofinansowanie polega na zwrocie części poniesionych kosztów za kompleksową realizację zadania polegającego na demontażu, przetransportowaniu i utylizacji azbestu i wyrobów zawierających azbest z obiektów budowlanych znajdujących się na nieruchomości Wnioskodawcy. Dofinansowanie na powyższe zadanie przyznaje się tylko raz dla danego obiektu budowlanego.

3. Wnioskodawcami w ramach Programu zostać mogą osoby fizyczne zamierzające realizować przedsięwzięcia, związane z usuwaniem odpadów niebezpiecznych, zawierających azbest oraz będące właścicielami nieruchomości zabudowanych budynkiem mieszkalnym lub innym budynkiem będącym garażem lub budynkiem gospodarczym, pokrytym materiałem zawierającym azbest i wyrobami zawierającymi azbest, przeznaczonymi do usunięcia i utylizacji, zlokalizowanym w granicach administracyjnych Gminy Bobrowniki.

4. Demontaż, transport i utylizacja azbestu i wyrobów zawierających azbest może być realizowana wyłącznie przez przedsiębiorców posiadających przewidziane przepisami prawa stosowne uprawnienia.

5. Dofinansowanie nie obejmuje tej części obiektu budowlanego, która jest wykorzystywana do prowadzenia działalności gospodarczej.

6. Dofinansowanie nie obejmuje osób fizycznych, które we własnym zakresie dokonały czynności demontażu, transportu i przekazania do utylizacji azbestu lub wyrobów zawierających azbest.

7. Dofinansowanie nie obejmuje kosztów związanych z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych lub elewacyjnych oraz kosztu uzgodnień i sporządzenia dokumentacji technicznej.

II. Warunki przystąpienia Wnioskodawcy do Programu

1. Warunkiem przystąpienia do Programu jest złożenie wniosku według wzoru stanowiącego załącznik numer 1 do Regulaminu.

2. Termin rozpoczęcia i zakończenia naboru wniosków zostanie podany do publicznej wiadomości.

3. Pracownicy Urzędu Gminy na podstawie złożonego wniosku dokonują weryfikacji.

4. Podstawą określenia kolejności udzielenia dofinansowania jest stopień pilności określony w „Programie usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Bobrowniki na lata 2012 – 2032” jako 1 stopień pilności, następnie 2 stopień pilności i 3 stopień pilności w kolejności składania wniosków.

5. Dofinansowanie wypłacane będzie, aż do wyczerpania środków finansowych przewidzianych na dany rok budżetowy. Wnioski niezrealizowane z powodu wyczerpania środków finansowych przewidzianych na dany rok, będą realizowane w pierwszej kolejności w roku następnym, zgodnie z kolejnością złożenia wniosków.

6. Inwestor przystępujący do Programu ma obowiązek samodzielnego pozyskiwania wszelkich informacji, związanych z jego realizacją, które może uzyskać na stronie internetowej www.bobrowniki.pl oraz w Urzędzie Gminy Bobrowniki, pokój nr 5.

III. Warunki uczestnictwa w Programie

1. Występując o dofinansowanie Wnioskodawca zaświadcza, że posiada tytuł prawny do nieruchomości oczyszczanej z azbestu, przy czym w przypadku nieruchomości będących przedmiotem współwłasności, współużytkowania wieczystego lub innych form wspólnego władania nieruchomością, wynikających z tytułu prawnego konieczna jest zgoda wszystkich uprawnionych lub złożenie wspólnego wniosku.

2. Dokumentami poświadczającymi spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 1 powyżej są:

1) zgoda wszystkich uprawnionych - w przypadku nieruchomości będących przedmiotem współwłasności, współużytkowania wieczystego lub innych form wspólnego władania nieruchomością, chyba że wniosek złożony został wspólnie przez wszystkich uprawnionych.

3. Wnioskodawca umożliwi dostęp Pracownikom Gminy do budynku i nieruchomości celem przeprowadzenia weryfikacji.

4. Wnioskodawca zobowiąże się do przeprowadzenia inwestycji zgodnie z przepisami prawa budowlanego obowiązującymi w tym zakresie, a w szczególności:

1) do uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę, montaż, przebudowę, remont, rozbiórkę obiektu budowlanego lub wykonanie innych robót budowlanych obejmujących w swoim zakresie demontaż wyrobów zawierających azbest wydanej przez Wydział Architektury Starostwa Powiatowego w Będzinie,

2) do przedłożenia informacji o przyjęciu przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Będzinie zawiadomienia o rozpoczęciu robót budowlanych objętych pozwoleniem na budowę.

5. Wnioskodawca przedłoży „Informację o wyrobach zawierających azbest i miejscu ich wykorzystywania” – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r. Nr 8, poz. 31) – według wzoru stanowiącego załącznik numer 2.

IV. Zakres i sposób rozliczenia dotacji

1. Dofinansowanie kosztów inwestycji, o których mowa w niniejszym Regulaminie następuje w formie dotacji celowej w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.).

2. Pozytywne rozpatrzenie wniosku o przyznanie dofinansowania jest podstawą do zawarcia umowy dotacji pomiędzy Gminą Bobrowniki a Wnioskodawcą, w której zostaną określone w szczególności:

- 1) szczegółowy opis zadania, w tym cel, na jaki dotacja została przyznana,
- 2) termin realizacji przedsięwzięcia,
- 3) wysokość dotacji udzielanej podmiotowi wykonującemu zadanie i tryb płatności,
- 4) termin wykorzystania dotacji,
- 5) tryb kontroli wykonywania zadania,
- 6) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji,
- 7) termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji.

3. Dotacja będzie przyznawana jako zwrot kosztów poniesionych za prace demontażu, przetransportowaniu i utylizacji azbestu i wyrobów zawierających azbest z obiektów budowlanych znajdujących się na nieruchomości (dalej „koszty kwalifikowane”) Wnioskodawcy, określonych na podstawie przedłożonych faktur VAT.

4. Wysokość dotacji wynosi 50% kosztów kwalifikowanych brutto określonych na podstawie przedłożonych faktur VAT.

5. Dotacji nie podlegają koszty poniesione przed dniem podpisania z Gminą Bobrowniki umowy dotacji, o której mowa w ust. 2.

6. Przyznana kwota dotacji podlega zwrotowi w przypadkach i na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.).

7. Podstawą do przekazania środków będzie złożenie przez osobę korzystającą z dotacji dokumentów potwierdzających zakończenie robót i rozliczenie z wykonawcą. Dokumentami tymi są:

1) faktura wystawiona na Wnioskodawcę; w przypadku współwłasności dopuszczalne jest wystawienie faktury na jednego ze współwłaścicieli,

2) protokół końcowy wykonanych prac z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest zawierający:

- a) datę sporządzenia;
- b) dane wykonawcy;
- c) określenie miejsca wykonania prac;
- d) imię i nazwisko Wnioskodawcy/współwłaścicieli nieruchomości;
- e) ilość w m² zdemontowanego azbestu i wyrobów zawierających azbest;
- f) koszt robót demontażu, transportu i utylizacji azbestu i wyrobów zawierających azbest;
- g) datę zakończenia robót oraz potwierdzenie ich wykonania,

3) oświadczenie przedsiębiorcy usuwającego wyroby zawierające azbest o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych

przepisów technicznych i sanitarnych, zgodnie z § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 roku w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r., Nr 71, poz. 649),

4) karta przekazania odpadów zawierających azbest z ilością zdemontowanego/ zebranego azbestu z nieruchomości objętej dotacją (podmiot wytwarzający odpady),

5) karta przekazania odpadów zawierających azbest wystawioną przez podmiot zbierający/transportujący odpady,

6) karta przekazania odpadów wystawioną przez podmiot unieszkodliwiający odpady,

7) protokół potwierdzający demontaż/ odbiór odpadów/ wyrobów zawierających azbest w ramach Programu Usuwania Azbestu i Wyrobów Zawierających Azbest z terenu Gminy Bobrowniki zawierający ilość zdemontowanego azbestu (m² oraz tony),

8) kserokopia decyzji podmiotów zezwalająca na prowadzenie działalności w zakresie zbierania/transportu/ unieszkodliwiania odpadów zawierający azbest.

8. Pracownicy Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej Urzędu Gminy Bobrowniki dokonują sprawdzenia w terenie realizacji zadania w sprawie udzielenia dotacji na dofinansowanie usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Bobrowniki.

9. Wnioskodawca zobowiązany jest do uregulowania w Urzędzie Skarbowym wszystkich ewentualnych zobowiązań podatkowych związanych z otrzymanym dofinansowaniem.

Klauzula informacyjna

W związku z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych tzw. RODO) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1) informujemy, iż:

I. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Bobrowniki jest Wójt Gminy Bobrowniki, ul. Gminna 8, 42-583 Bobrowniki.

II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

1) adres poczty elektronicznej: wozniakmarek@op.pl.

III. Cele przetwarzania danych osobowych i podstawa prawna.

Dane będą przetwarzane w celu realizacji przedsięwzięcia pn. „Usunięcie wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Bobrowniki” na podstawie wyrażonej zgody na udział w przedsięwzięciu.

IV. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Dane mogą być przekazywane lub udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie i w granicach prawa w celu prawidłowej realizacji zadań określonych przepisami prawa.

V. PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTW TRZECICH – poza Europejski Obszar Gospodarczy.

Dane nie będą przekazane do państwa trzeciego - poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.

VI. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Dane będą przechowywane przez okres zgodny z terminami archiwizacji określonymi przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217), w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, nie krócej niż okres realizacji przedsięwzięcia (w tym okres trwałości).

VII. PRAWA OSÓB, KTÓRE DANE DOTYCZA, DOSTĘP DO DANYCH OSOBOWYCH.

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

1. dostępu do treści swoich danych osobowych,
2. sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
3. usunięcia swoich danych osobowych,
4. ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
5. przenoszenia swoich danych osobowych,
6. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

VIII. PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY.

Jeżeli przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, ma Pan/Pani prawo do cofnięcia zgody.

Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

IX. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.

Gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

X. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem udziału w przedsięwzięciu pn. „Usunięcie wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Bobrowniki”. Jest Pan/Pani zobowiązana/y do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w w/w przedsięwzięciu.

XI. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.