

ZP.271.3.7.2019

ZAPYTANIE CENOWE

na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Pzp
(tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 1843)

I. Zamawiający:

GMINA BOBROWNIKI
ul. Gminna 8
42-583 Bobrowniki

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na zadanie pn.: „Okresowa kontrola polegająca na sprawdzeniu stanu technicznego:

- 1) Elementów budynku i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu;
- 2) Instalacji urządzeń służących ochronie środowiska zgodnie z art. 62 ust. 1 lit. A,b ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1184 z późn. zm.).

II. Podstawa prawna

Zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 1843), ustawy tej nie stosuje się w przypadku zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro.

III. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem niniejszego zamówienia jest przeprowadzenie okresowej kontroli polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego:
 1. Elementów budynku i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu;
 2. Instalacji urządzeń służących ochronie środowiska zgodnie z art. 62 ust. 1 lit. A,b ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1184 z późn. zm.),

w niżej wymienionych budynkach:

Lp.	Obiekt	Adres	Pow. w m ²
I	Bobrowniki		
1.	Ośrodek Zdrowia Bobrowniki – parter	ul. Strażacka 1, 42-583 Bobrowniki	170,00
2.	Ośrodek Zdrowia Bobrowniki – piętro - lokale mieszkalne:		
	Lokal nr 1	ul. Strażacka 1/1, 42-583 Bobrowniki	46,86
	Lokal nr 2	ul. Strażacka 1/2, 42-583 Bobrowniki	34,06
	Lokal nr 3	ul. Strażacka 1/3, 42-583 Bobrowniki	29,87

		ul. Strażacka 1/4, 42-583 Bobrowniki	36,69
		ul. Strażacka 1/5, 42-583 Bobrowniki	19,63
3.	Budynek OSP Bobrowniki	ul. Sienkiewicza 121, 42-583 Bobrowniki	410,00
4.	Budynek administracyjny ZGK	ul. Sienkiewicza 121b, 42-583 Bobrowniki	529,70
5.	Budynek mieszkalny	ul. 1 Maja 73b, 42-583 Bobrowniki	41,00
6.	Budynek Klubu Sportowego „Orzeł”	ul. Polna 37, 42-583 Bobrowniki	595,60
II	Dobieszowice		
7.	Ośrodek Zdrowia Dobieszowice – parter + Pawilon B	ul. Kościuszki 25c, 42-584 Dobieszowice	508,32
8.	Ośrodek Zdrowia Dobieszowice – piętro: laboratorium, gabinet lekarski, Ośrodek Pomocy Społecznej	ul. Kościuszki 25c, 42-584 Dobieszowice	260,00
9.	Budynek OSP Dobieszowice	ul. Kościuszki 25b, 42-584 Dobieszowice	290,00
10.	Budynek komunalny – stary budynek OSP Dobieszowice	ul. Kościuszki 42, 42-584 Dobieszowice	484,00
III	Myszkowice		
11.	Budynek OSP Myszkowice	ul. Strażacka 1, 42-595 Myszkowice	810,40
IV	Rogoźnik		
12.	Budynek OSP Rogoźnik	ul. Kościuszki 69, 42-582 Rogoźnik	357,00
13.	Budynek mieszkalny	ul. Kościuszki 111, 42-582 Rogoźnik	45,15
14.	Budynek Klubu Sportowego „Cyklon”	ul. 1 Maja 30, 42-582 Rogoźnik	186,60
15.	Obiekt użyteczności publicznej „Amfiteatr”	ul. Modrzewiowa 1, 42-582 Rogoźnik	380,00
16.	Budynek „Sołtysówki”	ul. Kościuszki 56, 42-582 Rogoźnik	110,00
V	Sączów		
17.	Ośrodek Zdrowia Sączów – parter	ul. Ogrodowa 5a, 42-595 Sączów	149,16
18.	Ośrodek Zdrowia Sączów - lokale mieszkalne:		
	Lokal nr 1 – I piętro	ul. Ogrodowa 5a/1, 42-595 Sączów	85,14
	Lokal nr 2 – I piętro	ul. Ogrodowa 5a/2, 42-595 Sączów	62,77
	Lokal nr 3 – II piętro	ul. Ogrodowa 5a/3, 42-595 Sączów	73,17
	Lokal nr 4 – II piętro	ul. Ogrodowa 5a/4, 42-595 Sączów	76,66
19.	Budynek OSP Sączów	ul. Ogrodowa 1, 42-595 Sączów	350,00
20.	Lokal mieszkalny „Dom Nauczyciela”:		
	Lokal nr 1 – parter	ul. Szkolna 5, 42-595 Sączów	44,00
	Lokal nr 2 – piętro	ul. Szkolna 5, 42-595 Sączów	44,00
VI	Twardowice		
21.	Budynek OSP Twardowice	ul. Wolności 26A, 42-595 Twardowice	634,10

VII	Wymysłów		
22.	Budynek OSP Wymysłów	ul. Kościuszki 21, 42-584 Wymysłów	792,00

Przegląd nie obejmuje kontroli instalacji gazowej, elektrycznej i piorunochronnej oraz przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych).

2) Zakres opracowania:

Wykonanie rocznych przeglądów technicznych obiektów budowlanych obejmuje sprawdzenie stanu technicznego:

- zewnętrznych warstw przegród zewnętrznych,
- elementów zewnętrznych (gzymsy, attyki, filary, balkony, balustrady),
- urządzeń zamocowanych do ścian i dachu (szyldy, reklamy, klimatyzatory, anteny),
- pokryć dachowych i elementów odwodnienia (pokrycie dachu, kominy, obróbki blacharskie, rynny),
- instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska (kanalizacja sanitarna, kanalizacja deszczowa, zbiorniki bezodpływowe do gromadzenia nieczystości ciekłych),
- przejść przyłączy instalacyjnych przez ściany budynków.

Przegląd winien być przeprowadzony uwzględniając przepisy zawarte w *Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2019 r. poz. 1065)* oraz *Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16.08.1999 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz. U. 1999 nr 74 poz. 836)*.

Przeprowadzenie kontroli będącej przedmiotem zamówienia może być wykonywane tylko w uzgodnionym terminie.

Z przeprowadzonego przeglądu stanu technicznego obiektu budowlanego Wykonawca każdorazowo sporządzić musi i dostarczyć do siedziby Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia wykonania przeglądu pisemny protokół.

Protokół musi posiadać podpis uprawnionej osoby przeprowadzającej kontrolę. Wykonawca dostarcza Zamawiającemu każdorazowo oryginał protokołu.

Protokoły sporządzone w wyniku kontroli okresowych powinny zawierać:

- opis stanu technicznego elementów obiektu budowlanego objętego kontrolą,
- określenie rozmiarów zużycia lub uszkodzenia elementów,
- określenie zakresu robót remontowych i kolejności ich wykonania.

Kontrolę stanu technicznego obiektów budowlanych przeprowadzają osoby posiadające uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

Cena podana w ofercie winna zawierać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty dojazdu oraz koszty podatku VAT.

3) Termin realizacji zamówienia: **do 20 grudnia 2019 r.**

4) **Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć:**

Do oferty należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumenty, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- Odpis albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- Dokument potwierdzający kwalifikacje / uprawnienia z zakresu objętego zapytaniem cenowym.

Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe oraz oczywiste omyłki pisarskie.

5) Wykonawca związany jest ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

6) Rozliczenie nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę na podstawie karty przyjęcia zwierzęcia do schroniska. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej pod względem formalnym i rachunkowym faktury Zamawiającemu.

UWAGA:

Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na rachunek bankowy wskazany w fakturze bądź Umowie, który na dzień zlecenia przelewu będzie widniał na tzw. „Białej liście podatników VAT” pod rygorem odmowy zapłaty lub na inne konto bankowe, które na dzień zlecenia przelewu będzie widniało na tej liście.

7) Zamawiający i Wykonawca wyrażają zgodę na wysyłanie i odbieranie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania zgodnie z art. 4 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

8) Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

9) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe oraz oczywiste omyłki pisarskie.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

V. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy Bobrowniki ul. Gminna 8, 42-583 Bobrowniki

UWAGA!

Oferty należy składać w nieprzejrzywej i w zamkniętej kopercie w terminie do dnia 08.11.2019 r. godz. 13:00 z dopiskiem „Oferty na wykonanie okresowej rocznej kontroli stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektów budowlanych w Gminie Bobrowniki w 2019 r.– nie otwierać przed 08.11.2019 r. godz. 13:00”

Koperta musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

UWAGA:

- Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca;
- Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę i zwrócone zostaną Wykonawcy bez otwierania.

VI. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pani Weronika Matyja, nr telefonu: 32 287-78-87 wew. 31

VII. Opis sposobu obliczania ceny

- 1) W ofercie należy przedstawić cenę ofertową netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Formularz treści oferty stanowi załącznik do niniejszego pisma.
- 2) Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
- 3) Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 4) Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą:

KRYTERIUM – CENA (KC) – WAGA 100%

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$KC = Cn/Cb \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

- C_n – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych
- C_b – cena oferty badanej (ocenianej)
- 100 – wskaźnik stały
- 100% - waga kryterium

2. Sposób bilansowania oceny i wyboru oferty

- 1) Ocena za każde z kryteriów będzie podawana w punktach, obliczanie będzie następować do 2 miejsca po przecinku;
- 2) Wyliczona ilość punktów za poszczególne kryteria zostaną zsumowane.
3. Najkorzystniejsza oferta to oferta, która otrzyma największą sumę punktów we wskazanych kryteriach.
4. Jeżeli dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

IX. Ogłoszenie wyników postępowania.

- 1) Zamawiający poinformuje Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty bądź unieważnieniu postępowania.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

WÓJT
mgr *Meduzala* Bednarek

PODINSPEKTOR
ds. Zamówień Publicznych

Anna Grabowska