

ZP.271.2.10.2020

ZAPYTANIE CENOWE

na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Pzp
(tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.)

I. Zamawiający:

GMINA BOBROWNIKI
ul. Gminna 8
42-583 Bobrowniki

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na zadanie pn.: **„Przeglądy instalacji gazowych w budynkach Gminy Bobrowniki w 2020 r.”**

II. Podstawa prawna

Zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 1986 z późn. zm.), ustawy tej nie stosuje się w przypadku zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie przeglądów instalacji gazowych w budynkach gminy Bobrowniki w 2020 r.
2. Zakres opracowania: wykonanie okresowych przeglądów stanu technicznego urządzeń i instalacji gazowych w budynkach komunalnych Gminy Bobrowniki oraz uruchomienie w/w instalacji. Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, w ramach corocznych przeglądów instalacji należy w szczególności wykonać: próbę szczelności instalacji gazowej, czyszczenie kotłów gazowych, uruchomienie kotłów, sprawdzenia poprawności pracy oraz działania zabezpieczeń i wykonanie analiz spalin, kontroli instalacji gazowej oraz rozruch instalacji grzewczej.

Wykonane czynności, o których mowa powyżej należy udokumentować:

- protokołem kontroli okresowej.

Przeglądy instalacji gazowych w budynkach Gminy Bobrowniki w 2020 r. w zakresie prac wyszczególnionych w tabeli w Formularzu oferty - Załącznik nr 1.

3. Termin realizacji zamówienia 18.12.2020 r. oraz do terminu upływu ważności każdego aktualnego obecnie przeglądu.
4. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę na podstawie podpisanego przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru. Faktura będzie płatna przelewem w terminie 30 dni od daty dostarczenia jej Zamawiającemu.

IV. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Informacja o wpisie do CEIDG lub KRS (wydruk elektroniczny).
2. Dokument potwierdzający uprawnienia z zakresu objętego zapytaniem cenowym (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).

Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe oraz oczywiste omyłki pisarskie.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

VI. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego :

Urząd Gminy w Bobrownikach, ul. Gminna 8, 42-583 Bobrowniki ul. Gminna 8.

UWAGA!

Oferty należy składać w nieprzejrzywej i w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Przeglądy instalacji gazowych w budynkach Gminy Bobrowniki w 2020 r.**” w terminie **do dnia 28.04.2020 r.**

Koperta musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

UWAGA:

- Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca;

- Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę i zwrócone zostaną Wykonawcy bez otwierania.

VII. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pani Anna Kłós, nr telefonu: 32 287-78-87 wew. 41

VIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. W ofercie należy przedstawić cenę ofertową netto i cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższą tabelą.

Lp	Czynność	Cena jednostkowa (netto)	Cena jednostkowa (brutto)
1	Za kontrolę instalacji urządzeń gazowych w jednym budynku		
2	Przeгляд i uruchomienie centralnego ogrzewania w jednym budynku		
	Łącznie		

2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

IX. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą:

KRYTERIUM – CENA (KC) – WAGA 100%

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru: $KC = C_n / C_b \times 100 \times 100 \%$, gdzie:

- C_n – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych
- C_b – cena oferty badanej (ocenianej)
- 100 – wskaźnik stały
-% - waga kryterium

KRYTERIUM - cena - WAGA 100 %

2. Sposób bilansowania oceny i wyboru oferty

1) Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

X. Ogłoszenie wyników postępowania.

1. Zamawiający poinformuje Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty bądź unieważnieniu postępowania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

WÓJT

mgr inż. Beata Bednarek

Sekretarz Gminy

A. Król-Skowron
mgr inż. Aleksandra Król-Skowron

Groboule