

Bobrowniki, dnia 14 września 2020 r.

ZP.271.2.24.2020

ZAPYTANIE CENOWE

na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Pzp
(tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.)

I. Zamawiający:

GMINA BOBROWNIKI
ul. Gminna 8
42-583 Bobrowniki

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.:
„Budowa sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej w zlewni ulic Sowiej, Kawek i Sikorek w Bobrownikach”

II. Podstawa prawna

Zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), ustawy tej nie stosuje się w przypadku zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Budowa sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej w zlewni ulic Sowiej, Kawek i Sikorek w Bobrownikach”.

2. Zakres opracowania:

- 1) uzyskanie mapy do celów projektowych w 6 egz. wraz ze sporządzeniem rozeznania własnościowego działek, dokonaniem niezbędnych uzgodnień branżowych ;
- 2) wykonanie dokumentacji budowlano-wykonawczej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U z 2013 r. poz. 1129) zwanego dalej Rozporządzeniem oraz art. 20 prawa budowlanego, dla budowy sieci wodociągowej wraz z odcinkami przyłączy zakończonych sięgaczami zabudowanymi w granicy pasa drogowego oraz dla budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z odcinkami przyłączy zakończonych studniami przyłączeniowymi na działkach prywatnych, odtworzenia nawierzchni wraz z wymaganymi uzgodnieniami;

- 3) uzyskanie wszystkich wymaganych pozwoleń, opinii, zatwierdzeń, m.in. przez naradę koordynacyjną, map geodezyjnych, map do celów projektowych, decyzji i uzgodnień dokumentacji (w tym z rzeczoznawcami) m.in. ppoż., bhp, sanitarno-higienicznych i innych wymaganych przepisami szczegółowymi, jak również uzyskanie stosownych i dopuszczalnych odstępstw od obowiązujących przepisów we wszystkich przypadkach wymagających takowego odstępstwa;
- 4) uzyskanie pisemnych zgód/decyzji właścicieli działek objętych inwestycją. Inwestycja przebiega głównie w granicach pasa drogowego drogi powiatowej;
- 5) opracowanie przedmiarów i kosztorysów inwestorskich, które mają być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004 r. nr 130 poz. 1389);
- 6) opracowanie zbioru szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót w poszczególnych branżach, zawierające w szczególności wymagania, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót zgodnie z Rozporządzeniem;
- 7) opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (bioz) które ma być wykonane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. nr 120 poz. 1126);
- 8) opracowanie dokumentacji zawierające niezbędne uzgodnienia w celu uzyskania przez Zamawiającego skutecznego zgłoszenia robót budowlanych lub skutecznego uzyskania pozwolenia na budowę
- 9) dostarczenie kompletnej dokumentacji na nośniku elektronicznym
- 10) wykonanie i zatwierdzenie projektów tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót
- 11) w przypadku braku możliwości grawitacyjnego odprowadzenia ścieków sanitarnych należy zaprojektować lokalną przepompownię ścieków wraz z rurociągiem tłocznym i zasilaniem energetycznym.
- 12) opracowanie dokumentacji zawierające niezbędne uzgodnienia i mapy w celu uzyskania przez Zamawiającego skutecznej Decyzji Środowiskowej.

Powyższą dokumentację należy opracować w stopniu umożliwiającym dokonanie przez zamawiającego zgłoszenia robót budowlanych lub uzyskania decyzji pozwolenia na budowę w Starostwie Powiatowym.

Przed sporządzeniem oferty należy dokonać wizji w terenie.

3. Rozwiązania równoważne

- 1) Wykonawca przy opracowywaniu dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, które następnie służyć będzie jako opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest do stosowania się do zapisów art. 29 i 30 ustawy Pzp.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza wskazania w opracowanej dokumentacji projektowej znaków towarowych, nazw własnych producentów, patentów lub pochodzenia produktów, urządzeń i materiałów. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie ma możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie
- 3) W przypadku wyrażenia zgody przez Zamawiającego na wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć słów „lub równoważne”. W takim przypadku obowiązkiem wykonawcy jest określenie szczegółowych parametrów, które umożliwią dopuszczenie towarów i urządzeń innych producentów jako równoważnych.

Termin realizacji zamówienia – do 18.12.2020 r.

4. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę na podstawie podpisanego przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru robót. Faktura będzie płatna przelewem w terminie 30 dni od daty dostarczenia jej Zamawiającemu.

IV. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. W ofercie na zadanie należy złożyć oświadczenie o gotowości jego wykonania w wyznaczonym terminie.

Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe oraz oczywiste omyłki pisarskie.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

VI. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego :

Urząd Gminy w Bobrownikach, ul. Gminna 8, 42-583 Bobrowniki ul. Gminna 8.

UWAGA!

Oferty należy składać w nieprzejrzystej i w zamkniętej kopercie z dopiskiem **Dokumentacja projektowa dla zadania pn.: „Budowa sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej w zlewni ulic Sowiej, Kawek i Sikorek w Bobrownikach”** w terminie do dnia **21.09.2020 r. do godziny 16⁰⁰**.

Koperta musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

UWAGA:

- Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca;
- Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę i zwrócone zostaną Wykonawcy bez otwierania.

VII. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pan Jacek Brzozowski, nr telefonu: 32 287-78-87 wew. 22.

VIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. W ofercie należy przedstawić cenę ofertową netto i cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

Całościowy koszt zamówienia netto:	
VAT: %	
Całościowy koszt zamówienia brutto:	

IX. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą:

KRYTERIUM – CENA (KC) – WAGA 100%

2. Sposób bilansowania oceny i wyboru oferty

Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

X. Ogłoszenie wyników postępowania.

1. Zamawiający poinformuje Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty bądź unieważnieniu postępowania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

WÓJT
mgr *Malgorzata* Bednarek

INSPEKTOR
ds. Zamówień Publicznych

Anna Grabowska
Anna Grabowska

KIEROWNIK
Referatu Inwestycji i Rozwoju

Jacek Brzezinski
Jacek Brzezinski

Sekretarz Gminy

A. Król-Skowron
mgr inż. Aleksandra Król-Skowron