

GMINA BOBROWNIKI

WOJ. ŚLĄSKIE

ul. Gminna 8, 42-583 Bobrowniki

NIP 625-244-61-72, REGON 14187977

ZP.271.2.25.2020

Bobrowniki, dnia 29 października 2020 r.

ZAPYTANIE CENOWE

na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp
(tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.)

I. Zamawiający:

GMINA BOBROWNIKI

ul. Gminna 8

42-583 Bobrowniki

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na zadanie pn.: „**Odnowienie licencji na ESET Endpoint Security + File Security**”

II. Podstawa prawna

Zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), ustawy tej nie stosuje się w przypadku zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przedłużenie na kolejny rok (tj. od 17.11.2020 r. do 18.11.2021 r.) licencji systemu antywirusowego ESET Endpoint Security + File Security (wraz z konsolą administracyjną Eset RA) dla 65 stanowisk na aktualnych kluczach licencyjnych. Wykonawca zobowiązany jest zainstalować nowy klucz licencyjny na serwerze wirtualnym ESMC Virtual Zamawiającego.
2. Termin realizacji zamówienia – do 7 dni od daty przyjęcia zlecenia, jednak nie później niż do dnia zakończenia obecnej licencji, tj. 17.11.2020 r.
3. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Faktura będzie płatna przelewem w terminie 30 dni od daty dostarczenia jej Zamawiającemu.

IV. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Dokument potwierdzający uprawnienia z zakresu objętego zapytaniem cenowym (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe oraz oczywiste omyłki pisarskie.

VI. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego :

Urząd Gminy w Bobrownikach, ul. Gminna 8, 42-583 Bobrowniki ul. Gminna 8.

UWAGA!

Oferty należy składać w nieprzejrzywej i w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Odnowienie licencji na ESET Endpoint Security + File Security**” w terminie **do dnia 05.11.2020 r. do godziny 16⁰⁰**.

Koperta musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

UWAGA:

- Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca;
- Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę i zwrócone zostaną Wykonawcy bez otwierania.

VII. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pan Robert Krawczyński, nr telefonu: 32 287-78-87 wew. 29

VIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. W ofercie należy przedstawić cenę ofertową netto i cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

IX. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą:

KRYTERIUM – CENA (KC) – WAGA 100%

2. Sposób bilansowania oceny i wyboru oferty

1) Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

X. Ogłoszenie wyników postępowania.

1. Zamawiający poinformuje Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty bądź unieważnieniu postępowania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

WÓJT

mgr Małgorzata Bednarek

Roman Telimianowski

INSPEKTOR ds. Zamówień Publicznych
Anna Grabowska

Sekretarz Gminy
Aleksandra Król-Skowron
mgr inż. Aleksandra Król-Skowron