

Zarządzenie nr OK.120.8.2021
Wójta Gminy Bobrowniki
z dnia 01 lutego 2021 roku

**w sprawie przyjęcie programu użyczenia przydomowych kompostowników na terenie gminy
Bobrowniki.**

Na podstawie art. 33 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2020 r. poz. 713 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się **Program użyczenia przydomowych kompostowników na terenie gminy Bobrowniki.**

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 lutego 2021 r.

Program użyczenia przydomowych kompostowników na terenie gminy Bobrowniki.

§ 1.

1. Niniejszy program określa zasady użyczenia przydomowych kompostowników, przez które należy rozumieć urządzenie, które umożliwia tlenowy rozkład substancji organicznych w miejscu ich powstawania;
2. Program ma zastosowanie do nieruchomości zamieszkałych znajdujących się w obrębie gminy Bobrowniki.

§ 2.

Wniosek o użyczenie przydomowego kompostownika może złożyć każdy mieszkaniec gminy Bobrowniki, który:

1. Złożył deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi korzystając ze zniżki za kompostowanie.
2. Jest właścicielem, współwłaścicielem, użytkownikiem wieczystym lub posiadaczem nieruchomości zamieszkałej, na której odbywać się będzie kompostowanie odpadów w kompostowniku;
3. Nie posiada względem Gminy Bobrowniki zaległości z tytułu podatków i innych opłat, a także zaległości o charakterze cywilno-prawnym na dzień 31.12.2020 r.
4. Ma możliwość zagospodarowania wytworzonego kompostu;
5. Zadeklaruje kompostowanie wszystkich odpadów typu bio z nieruchomości przez okres 24 miesięcy.
6. W przypadku złożenia nowej lub korekty deklaracji ze wskazaniem, iż nie kompostuje bioodpadów w trakcie trwania umowy, umowa ulega rozwiązaniu.

§ 3.

Zasady rozpatrywania wniosków o użyczenie przydomowych kompostowników:

1. Wnioski należy składać pisemnie, bezpośrednio w Urzędzie Gminy w Bobrownikach, ul. Gminna 8, 42-583 Bobrowniki, telefonicznie lub wysyłając elektronicznie na maila kompostownik@bobrowniki.pl;
2. Wnioski, które zostały złożone i pozytywnie zweryfikowane zostaną zakwalifikowane do uzyskania użyczenia kompostownika aż do wyczerpania puli zakupionych przez Gminę urządzeń.
3. W przypadku wyczerpania puli zakupionych kompostowników wnioski, które zostały złożone i pozytywnie zweryfikowane zostaną zakwalifikowane do uzyskania użyczenia kompostownika w dalszej kolejności, w zależności od dostępności finansowania na zakup dodatkowej, brakującej liczby przydomowych kompostowników lub ewentualnych zwrotów przydomowych kompostowników w związku z rozwiązaniem umowy przez użytkowników;
4. Biorąc w użyczenie kompostownik osoba dokona odbioru w uzgodnionym z pracownikiem Urzędu Gminy w Bobrownikach terminie. Biorąc w użyczenia we własnym zakresie dokona montażu i ustawienia kompostownika;
5. Umowę, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego programu, należy podpisać w miejscu i czasie odbioru przydomowego kompostownika;
6. Informacja o odmowie zawarcia umowy z powodu niespełnienia warunków niniejszego regulaminu przekazana będzie Wnioskodawcy w formie pisemnej.
7. Tryb odwoławczy nie przysługuje;
8. Formularz przykładowego wniosku stanowi wzór nr 1 do niniejszego Programu.
9. Przy użyczeniu kompostowników będą brane pod uwagę wszystkie wnioski złożone w 2021 roku.

§ 4.

Zasady przyznawania przydomowych kompostowników:

1. Na nieruchomość na którą złożono wniosek o przyznanie kompostownika przysługuje 1 kompostownik.
2. Wniosek o przyznanie kompostownika można złożyć 1 raz w okresie 5 lat.
2. Warunkiem udostępnienia przydomowego kompostownika będzie podpisanie umowy, zgodnie z § 2 ust. 3 i 5;
3. Do podpisania umowy i odbioru przydomowego kompostownika uprawniony jest Wnioskodawca legitymujący się dowodem osobistym lub innym dokumentem potwierdzającym tożsamość;
4. W przypadku niepodpisania umowy lub nieodebrania przydomowego kompostownika w uzgodnionym terminie, wniosek o użyczenie przydomowego kompostownika pozostawia się bez rozpoznania, a urządzenie zostanie przyznane kolejnej osobie, która złożyła wniosek zgodnie z § 2.
5. Przydomowy kompostownik będzie użyczony (wg umowy, zgodnie z § 2 ust. 5) na okres 24 miesiące, po tym okresie przechodzi na własność Wnioskodawcy;

§ 5.

Warunki korzystania z przydomowych kompostowników:

1. Przydomowy kompostownik należy wykorzystać w celu kompostowania wytworzonych przez siebie bioodpadów, w tym odpadów zielonych zgodnie z instrukcją dołączoną do przydomowego kompostownika;
2. Wnioskodawca odpowiada za należyte użytkowanie i zabezpieczenie przydomowego kompostownika oraz zobowiązuje się do ewentualnych drobnych napraw, niepodlegających gwarancji, wynikłych podczas eksploatacji przydomowego kompostownika;
3. Przydomowy kompostownik należy ustawić w miejscu nie stwarzającym uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich;
4. W przypadku zniszczenia przydomowego kompostownika lub trwałego uszkodzenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie, powstałego z winy Wnioskodawcy, będzie on zobowiązany do zapłaty na rzecz Gminy Bobrowniki równowartości ceny zakupu nowego przydomowego kompostownika;
5. W przypadku zmiany właściciela nieruchomości Wnioskodawca zobowiązuje się do powiadomienia Użyczającego w terminie do 14 dni po zaistniałej zmianie, celem sporządzenia aneksu do umowy bądź jej rozwiązania;
6. W przypadku zmiany miejsca zamieszkania jednakże w obrębie terenu gminy Bobrowniki dla Wnioskodawcy, który zbył nieruchomość sporządzany jest aneks do umowy
7. W przypadku zmiany miejsca zamieszkania poza teren gminy Bobrowniki umowa z Wnioskodawcą ulega rozwiązaniu.
6. W przypadku rozwiązania umowy Wnioskodawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu rozwiązania umowy do zwrotu otrzymanego przydomowego kompostownika opróżnionego, umytego, rozmontowanego wraz z otrzymanymi instrukcjami przekazać do Urzędu Gminy w Bobrownikach. W przypadku rozwiązania umowy i niedokonania zwrotu przydomowego kompostownika, Wnioskodawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Gminy Bobrowniki równowartości ceny zakupu nowego przydomowego kompostownika. Po zapłacie wyliczonej kwoty, przydomowy kompostownik przechodzi na własność Wnioskodawcy.
7. W przypadku używania przydomowego kompostownika przez Wnioskodawcę niezgodnie z przeznaczeniem, Gmina Bobrowniki ma prawo rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia za pisemnym powiadomieniem o stwierdzonej niezgodności, ze skutkiem po 14 dniach od otrzymania powiadomienia przez Wnioskodawcę, który zobowiązany jest do zwrotu urządzenia.
8. Użyczający zastrzega sobie prawo do kontrolowania sposobu używania przydomowego kompostownika przez Wnioskodawcę - przeprowadzonej przez pracownika Urzędu Gminy w Bobrownikach;

Załącznik nr 1

Wzór wniosku o przystąpienie do programu użyczenia przydomowych kompostowników na terenie gminy Bobrowniki.

Bobrowniki , dnia

Urząd Gminy w Bobrownikach
ul. Gminna 8
42-583 Bobrowniki

.....
.....
Imię i nazwisko

.....
.....
Adres zgłaszanej do programu nieruchomości

.....
.....
Telefon kontaktowy

Składam wniosek o użyczenie na okres 24 miesięcy przydomowego kompostownika o pojemności min. 400 l.

Przydomowy kompostownik będzie użytkowany na terenie nieruchomości; położonej w, przy ul. działka nr, a.m. obręb

Oświadczenie

Przystępując do programu użyczenia przydomowych kompostowników na terenie gminy Bobrowniki oświadczam, że:

- 1) Zapoznałem się oraz akceptuję warunki programu użyczenia przydomowych kompostowników na terenie Gminy Bobrowniki, przyjętego zarządzeniem Wójta Gminy Bobrowniki nr z dnia w sprawie przyjęcia programu użyczenia przydomowych kompostowników na terenie gminy Bobrowniki.
- 2) Złożyłem/am deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Urzędzie Gminy w Bobrownikach oraz nie zalegam z żadnymi opłatami na rzecz Gminy Bobrowniki na dzień 31.12.2020 r.
- 3) Zobowiązuję się do użytkowania przydomowego kompostownika przez okres 24 miesięcy, a w przypadku zbycia nieruchomości zobowiązuję się do powiadomienia Urzędu Gminy w Bobrowniach w terminie do 14 dni po zaistniałej zmianie, celem sporządzenia aneksu do umowy, bądź jej rozwiązania.

.....
czytelny podpis Wnioskodawcy

POUCZENIE

1) Wniosek o użyczenie przydomowego kompostownika może złożyć wyłącznie osoba fizyczna, która:

- jest właścicielem, współwłaścicielem, użytkownikiem wieczystym lub posiadaczem nieruchomości, na której ma możliwość zamontowania przydomowego kompostownika, położonej w granicach gminy Bobrowniki;
- ma możliwość zagospodarowania wytworzonego kompostu we własnym zakresie;
- złożyła deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z wykorzystaniem ulgi na kompostowanie;
- nie posiada względem Gminy Bobrowniki zaległości z tytułu podatków i innych opłat oraz danin, a także zaległości o charakterze cywilno-prawnym na dzień 31.12.2020 r.

2. Wnioski, które zostały złożone i pozytywnie zweryfikowane zostaną zakwalifikowane do uzyskania użyczenia kompostownika aż do wyczerpania puli zakupionych przez Gminę urządzeń

3. W przypadku wyczerpaniu puli zakupionych kompostowników wnioski, które zostały złożone i pozytywnie rozpatrzone zostaną zakwalifikowane do uzyskania użyczenia kompostownika w dalszej kolejności, w zależności od dostępności finansowania na zakup dodatkowej, brakującej liczby przydomowych kompostowników lub ewentualnych zwrotów przydomowych kompostowników w związku z rozwiązaniem umowy przez użytkowników;

4) W przypadku zmiany właściciela nieruchomości, Wnioskodawca zobowiązuje się do powiadomienia Gminy Bobrowniki w terminie do 14 dni po zaistniałej zmianie, celem sporządzenia aneksu do umowy, bądź jej rozwiązania.

5) W przypadku rozwiązania umowy Wnioskodawca zobowiązany jest do zwrotu otrzymanego przydomowego kompostownika opróżnionego, umytego, rozmontowanego wraz z otrzymanymi instrukcjami przekazać do Urzędu Gminy w Bobrownikach. W przypadku rozwiązania umowy i niedokonania zwrotu przydomowego kompostownika, Wnioskodawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Gminy Bobrowniki równowartości ceny zakupu nowego przydomowego kompostownika. Po zapłacie wyliczonej kwoty, przydomowy kompostownik przechodzi na własność Wnioskodawcy;

6) Przydomowy kompostownik będzie użyczony (wg odrębnej umowy) na okres 24 miesięcy, po tym okresie przechodzi na własność Wnioskodawcy;

7) Z wnioskodawcą zostanie uzgodniony termin odbioru przydomowego kompostownika i podpisania umowy.

8) Do podpisania umowy i odbioru przydomowego kompostownika uprawniony jest Wnioskodawca legitymujący się ważnym dowodem osobistym lub innym dokumentem ze zdjęciem potwierdzającym tożsamość.

9) W przypadku niepodpisania umowy lub nieodebrania przydomowego kompostownika w terminie uzgodnionym z wnioskodawcą, wniosek o użyczenie przydomowego kompostownika pozostawia się bez rozpatrzenia.

10) W ramach umowy użytkownik przydomowego kompostownika zapewnia:

- wykorzystanie przydomowego kompostownika w celu kompostowania (recyklingu organicznego) wytworzonych przez siebie bioodpadów, w tym odpadów kuchennych oraz zielonych zgodnie z instrukcją dołączoną do urządzenia;
- należyte użytkowanie i zabezpieczenie oraz drobne naprawy, niepodlegające gwarancji, wynikłe podczas eksploatacji przydomowego kompostownika;
- prawidłowe posadowienie przydomowego kompostownika, winien on być posadowiony na płaskim terenie (posadowienie wpływa na jego żywotność podczas eksploatacji);
- w przypadku zniszczenia przydomowego kompostownika lub jego trwałego uszkodzenia, uniemożliwiającego dalsze użytkowanie, powstałe z winy Użytkownika, będzie on zobowiązany do

zapłaty na rzecz Gminy Bobrowniki równowartości ceny zakupu nowego przydomowego kompostownika.

.....
czytelny podpis

Klauzula Rodo

Realizując obowiązek wynikający z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określanego jako „RODO”), uprzejmie informujemy, że udostępnione przez Panią/Pana dane osobowe przetwarzamy zgodnie z określonymi poniżej zasadami:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Bobrowniki z siedzibą w Urzędzie Gminy w Bobrownikach, ul. Gminna 8, 42-583 Bobrowniki.

2. W sprawie przetwarzania oraz ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem ochrony danych na adres e-mail iodo@bobrowniki.pl bądź na adres siedziby Administratora.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji programu użyczania przydomowych kompostowników na terenie gminy Bobrowniki.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzamy na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – tj. wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze;
- art. 6 ust. 1 lit. e) RODO – tj. wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi;
- art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – tj. wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów.;
- art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – tj. wykonanie umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub podjęcie działań przed zawarciem umowy.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa bądź inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Wójt Bobrownik, w szczególności w związku ze świadczeniem usług informatycznych, doradczych, szkoleniowych, konsultacyjnych, pocztowych, finansowych, windykacyjnych oraz pomocy prawnej.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, dla których zostały pozyskane, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
- prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
- prawo do żądania usunięcia danych osobowych;
- prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych;
- prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych przez Administratora, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, w przypadku, kiedy cel pozyskania Pani/Pana danych osobowych związany jest z koniecznością wypełnienia ciążącego na Administratorze obowiązku prawnego lub z koniecznością wykonania przez Administratora

zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania powierzonej mu władzy publicznej. W takim przypadku podanie danych osobowych jest obowiązkowe, a ewentualne ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości realizacji Pani/Pana interesu prawnego. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, w przypadku, kiedy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody.

11. Nie przekazujemy Pani/Pana danych poza teren Unii Europejskiej/Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

12. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis

Załącznik nr 2

Wzór umowy użyczenia

UMOWA UŻYCZENIA KOMPOSTOWNIKA nr OŚ/K/...../2021

Zawarta w dniu.....2021 roku, w Bobrownikach pomiędzy Gminą Bobrowniki z siedzibą przy ul. Gminnej 8, 42-583 Bobrowniki, NIP 625-244 -64-77, REGON 276257877 reprezentowaną przez: Małgorzatę Bednarek Wójta Gminy Bobrowniki zwanym dalej „Użyczającym”

a

.....właścicielem (użytkownikiem) nieruchomości położonej w miejscowości:..... zwanym(a) dalej „Biorącym w użyczenie”

§ 1.

1. Użyczający przekazuje w bezpłatne użytkowanie Biorącemu w użyczenie kompostownik o nr.: o wartości..... na okres 24 miesięcy od dnia podpisania umowy.

2. Kompostownik będzie użytkowany na terenie nieruchomości położonej w

§ 2

1. Użytkownik odbiera kompostownik z miejsca odbioru w momencie podpisania umowy. W przypadku nieodebrania kompostownika w tym terminie, umowa wygasa ze skutkiem natychmiastowym.

2. Użytkownik zapewnia należyte użytkowanie i zabezpieczenie oraz wszystkie naprawy, niepodlegające gwarancji, wynikłe podczas eksploatacji kompostownika.

3. W przypadku zniszczenia kompostownika lub trwałego uszkodzenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie, powstałego z winy Użytkownika, będzie on zobowiązany do zwrotu na rzecz Gminy Bobrowniki wartości kompostownika pomniejszonej o 1/24 wartości za każdy miesiąc użytkowania.

§ 3

Użytkownik zobowiązuje się do wykorzystania kompostownika w celu kompostowania wytworzonych przez siebie odpadów zielonych oraz odpadów kuchennych ulegających biodegradacji zgodnie z instrukcją dołączoną do kompostownika.

§ 4

1. Po upływie terminu używania określonego w § 1 pkt 1 kompostownik przechodzi na własność Biorącego w użyczenie.

§ 5

Użyczający zastrzega sobie prawo do skontrolowania prawidłowości kompostowania odpadów oraz sprawdzenia stanu technicznego kompostownika na nieruchomości Biorącego w użyczenie w trakcie trwania umowy tj. 24 miesięcy od dnia podpisania umowy, na co druga strona umowy wyraża zgodę.

§ 6

Każda ze stron uprawniona jest do rozwiązania umowy w każdym czasie za tygodniowym okresem wypowiedzenia.

§ 7

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach:

1 egzemplarz dla Użyczającego oraz 1 egzemplarz dla Biorącego w użyczenie.

§ 8

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, a w szczególności Kodeksu Cywilnego.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Użyczający

Użytkownik.....

Klauzula Rodo

Realizując obowiązek wynikający z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określanego jako „RODO”), uprzejmie informujemy, że udostępnione przez Panią/Pana dane osobowe przetwarzamy zgodnie z określonymi poniżej zasadami:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Bobrowniki z siedzibą w Urzędzie Gminy w Bobrownikach, ul. Gminna 8, 42-583 Bobrowniki.

2. W sprawie przetwarzania oraz ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem ochrony danych na adres e-mail iodo@bobrowniki.pl bądź na adres siedziby Administratora.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji programu użyczania przydomowych kompostowników na terenie gminy Bobrowniki.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzamy na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – tj. wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze;
- art. 6 ust. 1 lit. e) RODO – tj. wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi;
- art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – tj. wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów.;
- art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – tj. wykonanie umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub podjęcie działań przed zawarciem umowy.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa bądź inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Wójt Bobrownik, w szczególności w związku ze świadczeniem usług informatycznych, doradczych, szkoleniowych, konsultacyjnych, pocztowych, finansowych, windykacyjnych oraz pomocy prawnej.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, dla których zostały pozyskane, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
- prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
- prawo do żądania usunięcia danych osobowych;
- prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych;
- prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych przez Administratora, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, w przypadku, kiedy cel pozyskania Pani/Pana danych osobowych związany jest z koniecznością wypełnienia ciążącego na Administratorze obowiązku prawnego lub z koniecznością wykonania przez Administratora

zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania powierzonej mu władzy publicznej. W takim przypadku podanie danych osobowych jest obowiązkowe, a ewentualne ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości realizacji Pani/Pana interesu prawnego. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, w przypadku, kiedy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody.

11. Nie przekazujemy Pani/Pana danych poza teren Unii Europejskiej/Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

12. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis